

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНООКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 09.01.2025

№ 02

**Об утверждении плана работы администрации
Краснооктябрьского сельского поселения на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Краснооктябрьского сельского поселения, регламентом администрации, номенклатурой дел администрации, администрация Краснооктябрьского сельского поселения:

1. Утвердить план работы администрации Краснооктябрьского сельского поселения на 2025 год.

2. Контроль над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Краснооктябрьского
сельского поселения

В.В.Козловцев

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Краснооктябрьского
сельского поселения
_____ В.В.Козловцев

М.П.

П Л А Н
работы администрации Краснооктябрьского
сельского поселения Алексеевского муниципального района Волгоградской области
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
1	Производственные совещания	Ежедневно в 8-00	Глава поселения В.В.Козловцев.
2	Прием граждан по личным вопросам	по графику	Глава поселения В.В.Козловцев, ведущий специалист В.В.Иванова
3	Планерка у главы Алексеевского муниципального района	По графику	Глава поселения В.В.Козловцев.
4	Поездка в район по производственным вопросам и с отчетами	По мере необходимости	Глава поселения Козловцев В.В.. специалисты администрации
5	Контроль за поступлением налогов	В течении месяца	специалист 1 категории Минавичева Н.С..
6	Выдача справок населению	Понедельник, среда, четверг	Ведущий специалист Иванова В.В., ведущий специалист Иванова В.В.
7	Работа над нормативно-правовыми актами	В течении месяца	Специалисты администрации
8	Постановка и снятие с воинского учета граждан пребывающих в запасе	В течении месяца	специалист 1 категории Минавичева Н.С.
9	Проведение заседаний общественного совета по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснооктябрьского сельского поселения	По мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц	Глава поселения В.В.Козловцев, ведущий специалист Иванова В.В.
10	Заседание административной комиссии	По мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц	Глава поселения Козловцев В.В., ведущий специалист Иванова В.В.
11	Участие в работах по благоустройству поселения	Весь период	Глава поселения Козловцев В.В.. специалисты администрации
12	Участие в подготовке Дня	октябрь	Глава поселения Козловцев В.В.,

	поселка		работники культуры, специалисты администрации
13	Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организационной культуры	в течении года	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Харитонова Н.П.. Работники культуры
14	Организация и обеспечение библиотечного обслуживания населения, пополнение библиотечного фонда	в течении года	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Харитонова Н.П.. Работники культуры
15	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных годовщине победы в ВОВ	май	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Никулова К.П.. Работники культуры
16	Работа администрации и учреждений культуры в деле формирования здорового образа жизни среди молодежи и подростков	в течении года	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Никулова К.П.. Работники культуры
17	Культурно-массовые поселенческие мероприятия	В течении года согласно плану МБУК «КДК»	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Никулова К.П.. Работники культуры
18	Мероприятия спортивного характера	В течении года согласно плану	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Никулова К.П.. Работники культуры
19	Участие спортивных команд и самодеятельных коллективов поселения в районных и областных соревнованиях, фестивалях, конкурсах	В течении года	Глава поселения Козловцев В.В.. Директор МБУК Никулова К.П.. Работники культуры